

# FTH-light 2021



## Wichtige Elterninformationen

### 1. Allgemeines:

Das Ferienprogramm wird von der Ev. Gesamtkirchengemeinde Metzingen veranstaltet und von Jugendreferentin Ellen Engel geleitet.

In diesem Zeitraum wird es stattfinden:

1. Abschnitt 02.08. - 06.08.
2. Abschnitt 09.08. - 13.08.
3. Abschnitt 16.08.- 20.08.
- (4. Abschnitt 23.08-27.08.)\*

\* Ein 4. Abschnitt kann angeboten werden, wenn die ersten drei Wochen ausreichend belegt sind, sich für die weitere Woche genügend Mitarbeitende finden und die Nachfrage an Teilnahmeplätzen hoch genug ist.

Das Ferienprogramm ist eine besondere Chance, dass Kinder dem Evangelium von Jesus Christus begegnen und christliche Gemeinschaft erleben können.

Im Interesse eines reibungslosen Ablaufs der Planung und der Durchführung des Ferienprogramms, bitten die Leitung und die Mitarbeitenden um die Beachtung folgender Hinweise:

### 2. Online-Anmeldung:

Angemeldet werden können Kinder, die zum Anmeldezeitpunkt in die **1.-7. Klasse** gehen.

Es gibt keine Ortsbeschränkung. Bitte beachten Sie aber, dass es keinen Sammelbus gibt.

Der Anmeldezeitraum geht vom **1.4.- 30.4.** Den Link dazu finden Sie auf der Homepage [www.ferientagheim.de](http://www.ferientagheim.de).

Um die Teilnehmenden gleichmäßig auf die Programmwochen verteilen zu können, gibt es die Möglichkeit, eine Alternativwoche anzugeben. Bei zu hoher Nachfrage für eine Woche werden die Plätze ausgelost. Der Rechtsweg ist dabei ausgeschlossen. Bis spätestens **15.5.** erhalten Sie eine Rückmeldung, ob Ihr Kind/Ihre Kinder einen Platz bekommen hat/haben. Alle anderen Kinder erhalten über ein Nachrückverfahren die Möglichkeit auf einen Platz im Ferienprogramm.

Um möglichst vielen Kindern eine Teilnahme zu ermöglichen, gibt es außerdem die Möglichkeit, auf einen 4. Abschnitt (23.-27.8.) zu erweitern. Dieser 4. Abschnitt kann angeboten werden, wenn die ersten drei Wochen ausreichend belegt sind, sich für die

weitere Woche genügend Mitarbeitende finden und die Nachfrage an Teilnahmeplätzen hoch genug ist.

Angemeldet ist ihr Kind erst nach Eingang der schriftlichen Zusage per Mail!  
Für eine gute Kommunikation bitten wir Sie, regelmäßig Ihre E-Mails zu lesen.  
Besonders während des Ferienprogramms ist es wichtig, dass Sie per Mail und Telefon erreichbar sind.

### **3. Tagesablauf:**

Eine Ferienprogrammwoche geht von Montag bis Freitag, jeweils von 9:00-16:00 Uhr. In den 5 Tagen können Kinder und Mitarbeitende eine tolle Zeit gemeinsam erleben mit viel Spaß, Action, spannenden Geschichten aus der Bibel, kreativen und sportlichen Angeboten und vielem mehr.

Voraussichtlich wird es wie im Jahr 2020 in jeder Woche zwei Gruppen mit 15-20 Kindern und 3-4 Mitarbeitenden geben. Die Gruppen werden nach Alter aufgeteilt und sind geschlechtergemischt.

Je nach Infektionsgeschehen kann die Zahl der Teilnehmenden und Mitarbeitenden angepasst werden.

Den Gruppen werden jeweils ein eigenes Gebäude und die Hälfte des Geländes zur Verfügung stehen.

Alles wird so gestaltet sein, dass die Hygienebestimmungen zum Schutz vor Corona-Infektionen eingehalten werden können.

### **4. Mahlzeiten:**

Der Zeitrahmen des Tagesprogramms ist bewusst so gewählt, dass Frühstück und Abendessen Zuhause stattfinden können. Für das Mittagessen werden vermutlich wie letztes Jahr selbstmitgebrachte Lunchpakete notwendig sein. Sollte sich daran etwas ändern, erhalten Sie die Info rechtzeitig.

Wir bitten Sie außerdem, Ihrem Kind eine beschriftete wiederauffüllbare Trinkflasche mitzugeben. Es wird vor Ort die Möglichkeit geben, Wasser nachzufüllen.

### **5. Kosten:**

Die Kosten zur Teilnahme am Sommerprogramm betragen **85€** pro Kind.

Sollte es die Möglichkeit geben, ein vor Ort gekochtes Mittagessen anzubieten, erhöht sich der Beitrag um 15€.

Mit der **Metzingen-Card** reduziert sich der jeweilige Betrag um die Hälfte.

Sogenannte „**Bildungsgutscheine**“ der Agentur für Arbeit können ebenfalls angerechnet werden.

Erkundigen Sie sich ggf. im Rathaus Metzingen bzw. bei der Agentur für Arbeit in Reutlingen, welche Förderung Ihnen zusteht!

Die Metzingen-Card und die Bildungsgutscheine müssen nach der Anmeldung entweder bei der Kirchenpflege im Gemeindehaus oder bei Ellen Engel im CVJM-Büro (beides in der Gustav-Werner-Str. 20) vorgelegt werden.

Hinweis: Eine Rückerstattung oder Auszahlung von Restbeträgen ist nicht möglich.

Bei finanziellen Engpässen kann ein Antrag zur Unterstützung durch den Notfonds der Ev. Kirche gestellt werden. Bei Bedarf wenden Sie sich bitte an Pfr. Albrecht Schäfer: [Albrecht.Schaefer@elkw.de](mailto:Albrecht.Schaefer@elkw.de).

## **6. Krankheit, Unfälle, Fehltage:**

Bitte melden Sie Ihr Kind rechtzeitig und persönlich (nicht über Freunde oder Geschwister) vor Tagesbeginn telefonisch oder per E-Mail ab, wenn es nicht kommen kann.

Alle Kinder sind im Ferienprogramm gegen Unfälle versichert. Diese Unfallversicherung übernimmt ggf. Kosten, welche der ständige Krankenversicherer nicht abdeckt (Folgekosten, Dauerschäden).

Bei Unfällen versucht die Leitung zuallererst die Eltern zu benachrichtigen, um die weiteren Schritte abzusprechen. Bei ernsthaften Verletzungen sind wir aus rechtlichen Gründen angehalten, einen Krankenwagen anzufordern.

Beeinträchtigende Krankheiten oder Allergien vermerken Sie bitte bei der Anmeldung.

Wenn Ihr Kind Medikamente während des Ferienprogramms einnehmen muss, muss dies unbedingt mitgeteilt werden. Bitte füllen Sie dazu das Formular „Einverständnis zur Medikamentenvergabe“ (s. Homepage) aus und geben es am ersten Tag der Leitung ab. Eine Medikamentenausgabe kann nur bei Vorliegen dieses Formulars mit der schriftl. Einverständnis der Erziehungsberechtigten erfolgen.

## **7. Was braucht man für die Woche?**

Wir gehen fest davon aus, dass wir im Sommer tolles Wetter haben. Dennoch sollten Sie Ihrem Kind für alle Fälle **Regenkleidung** mitgeben. Für Ausflüge in den Wald sind **feste Schuhe** zu empfehlen. **Wechselkleidung** für alle Fälle ist sicherlich auch keine schlechte Idee.

Da im Ferienprogramm viel gebastelt und gespielt wird, sollten die Kinder **Kleidung** tragen, **die schmutzig werden darf**. Wenn für spezielle Aktivitäten etwas mitgebracht werden muss, informieren wir Sie am Vortag per Mail.

Des Weiteren bitten wir Sie an heißen Tagen um eine **Kopfbedeckung** und **Sonnenmilch**. Bitte geben Sie Ihrem Kind außerdem eine **Isomatte oder Decke** mit. Jedes Kind erhält am ersten Tag ein eigenes Fach, in welchem die mitgebrachten Sachen abgelegt werden können. Für diese Dinge wird keine Haftung übernommen! Das Kennzeichnen der Kleidungsstücke und Taschen mit dem Namen des Kindes ist hilfreich.

Die Kinder benötigen **kein Bargeld**, da es nichts zu kaufen gibt.

Ihr Kind braucht **KEIN Smartphone** während des Ferienprogramms. Wenn es telefonieren muss, kann es das dann im Notfall gerne vom Büro aus.

Bitte sorgen Sie dafür, dass Dinge wie Taschenmesser, Feuerzeuge o.ä. Zuhause bleiben. Wir behalten uns vor, den Kindern diese Gefahrenquellen abzunehmen und erst am Ende des Ferienprogramms wieder zurückzugeben.

Für persönliche Gegenstände wird keine Haftung übernommen!

## **8. Hinweise zum Infektionsschutz**

Das Ferienprogramm wird so gestaltet sein, dass die zu dem Zeitpunkt geltenden Hygienemaßnahmen zur Eindämmung des Corona-Virus eingehalten werden können. Rechtzeitig vor Beginn des Ferienprogramms werden Sie ein ausführliches

Hygieneschutzkonzept auf der Homepage finden. Die Mitarbeitenden werden hinsichtlich dieses Konzepts geschult.

Bitte beachten Sie auch das allgemeine Infektionsschutzkonzept (s. Homepage).

## **9. Fotos und Videos**

Im Rahmen des Ferientagheims werden hin und wieder Fotos/Videos gemacht, die die Teilnehmenden und Mitarbeitenden bei den verschiedenen Aktivitäten zeigen. Diese Fotos/Videos dienen dem Festhalten von Erinnerungen, der Öffentlichkeitsarbeit und der Möglichkeit, Eltern oder anderen Interessierten einen Einblick in die FTH-Arbeit zu gewähren.

In der Anmeldung bitten wir Sie, sich für eine der drei folgenden Möglichkeiten bzgl. der Veröffentlichung von Fotos/Videos zu entscheiden:

1. In folgenden Medien ist eine Veröffentlichung erlaubt: Presse (SWP und Gea), Gemeindezeitungen (Vielfalt, Blättle) und Präsentation für den Gemeindegottesdienst.
2. Fotos/Videos dürfen nur FTH-intern veröffentlicht werden (z.B. als Abschiedsgeschenk).
3. Es ist gar keine Veröffentlichung erlaubt.

Die Fotos/Videos werden, vorbehaltlich eines Widerrufs der Einwilligung des/der Betroffenen, auf unbestimmte Zeit zweckgebunden gespeichert. Für die Veröffentlichung gilt, dass keine Namen und Adressen veröffentlicht werden.

## **10. Weitere Informationen und Fragen:**

Für das Ferienprogramm können leider keine Fahrdienste angeboten werden. Wir können keine Verantwortung für den Hin- und Rückweg übernehmen.

Sollten sich darüber hinaus im Vorfeld des Ferienprogramms weitere Fragen ergeben, wenden Sie sich bitte an Ellen Engel ([ellen.engel@elkw.de](mailto:ellen.engel@elkw.de)).